

ログイン

あいぎんビジネスポータルにログインします。

1. あいち銀行ホームページ (<https://www.aichibank.co.jp/>) の『法人・個人事業主のお客さま』のページより、「あいぎんビジネスポータル ログイン」ボタンをクリックしてください。
2. セキュリティ確認画面で「ログイン」ボタンをクリックしてください。
3. あいぎんビジネスポータルログイン画面が表示されます。
 - ➔ 電子証明書を発行されていないお客さまは「電子証明書発行」ボタンをクリックして、電子証明書を発行してください。
※あいぎんビジネスダイレクト [セキュアプラス] をご利用いただいているなど、すでに電子証明書を発行済である場合は、再度の電子証明書発行手続きは不要です。
 - ➔ 電子証明書を発行済のお客さまは「ログイン」ボタンをクリックして、証明書の選択ウィンドウに表示される証明書情報を確認のうえ、該当の証明書を選択し、「OK」ボタンをクリックしてください。



※ご利用の OS やブラウザにより、証明書の選択ウィンドウの内容が異なる場合があります。

※ご利用のパソコンを変更される場合は、電子証明書失効の手続きが必要となります。

ご確認ください

電子証明書発行アプリの操作手順については、「電子証明書発行アプリ操作手順」をご参照ください。
<https://www.aichibank.co.jp/corporate/efficiently/bizdirect/files/pdf/appTejun.pdf>

ご確認ください

お客さまにご登録いただいたログインパスワードと、パソコンにインストールしていただいた電子証明書によって、ご本人の確認を行います。

電子証明書をインストールしたパソコンでないと本サービスはご利用いただけません。

※あいぎんビジネスダイレクト [セキュアプラス] をご利用いただいているなど、すでに電子証明書を発行済である場合は、再度の電子証明書発行手続きは不要です。

4. あいぎんビジネスポータルログイン画面が表示されます。

ログインパスワードを入力し、「**ログイン**」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the login page titled 'あいぎんビジネスポータルログイン'. It contains a form with two input fields: 'ログインパスワード' (Login Password) and 'ソフトウェアキーボードを使用する' (Use software keyboard). Below the fields is a 'ログイン' (Login) button. Red callout boxes point to the password field and the login button.

5. あいぎんビジネスポータルログイン（情報提供認可）画面より「意思確認」エリアの「**認可手続きを継続する**」にチェックのうえ、「**許可**」ボタンをクリックしてください。

※2回目以降のログイン時には、本画面は表示されません。

The screenshot shows the consent page titled 'あいぎんビジネスポータルログイン（情報提供認可）'. It contains a form with a '提供情報' (Information Provided) section and an '意思確認' (Consent Confirmation) section. The '意思確認' section has a checkbox labeled '認可手続きを継続する' (Continue with approval process) and a '許可' (Allow) button. Red callout boxes point to the checkbox and the allow button.

初回利用登録

登録されているメールアドレスの認証、利用規約等への同意、利用者のプロフィール設定等を行います。
初回利用登録が完了している場合、これらの手続き画面は表示されません。

1. 初回利用登録画面が表示され、登録メールアドレスへ認証コードが送信されます。なお、認証コードには有効期限があります。(有効期限:15分)

※認証コードのメールを再送信する場合は、「[認証コードの再送信はこちら](#)」をクリックしてください。

※送信先メールアドレスを変更する場合は、「[メールアドレスの変更はこちら](#)」から登録メールアドレスを変更してください。



認証コードの再送信はこちら

メールアドレスの変更はこちら

2. 1で送信されたメールに記載されている認証コードを画面に入力し、「[認証する](#)」ボタンをクリックしてください。
※認証コードは15分間のみ有効です。



認証コード

認証する

3. メールアドレス認証完了後、認証完了メッセージが表示されますので、「次へ」ボタンをクリックしてください。



4. 利用規約等の内容をご確認いただき、すべてのチェックボックスにチェックのうえ、「同意する」ボタンをクリックしてください。



5. プロフィール設定を行い、「登録する」ボタンをクリックしてください。登録された内容は、後から変更することもできます。



API 連携認証

あいぎんビジネスダイレクト [セキュアプラス] に登録されている口座をあいぎんビジネスポータルに連携します。本手続きにより、残高等の口座情報を画面に表示することが可能となります。
※一度連携されれば、連携解除されない限り、本操作を行う必要はありません。

1. 資金管理ダッシュボード画面の各口座残高にある「**口座を設定する**」ボタンをクリックしてください。



ご確認ください

残高照会の利用権限がない場合、口座残高合計金額エリアおよび各口座残高エリアは表示されません。

口座を設定する

2. API 連携認証画面が表示されますので、「**API 連携**」ボタンをクリックしてください。



API 連携

3. API 連携認証（認可業務選択）画面の「**認可対象**」より API 連携認可対象サービスにチェックのうえ、「**次へ**」ボタンをクリックしてください。



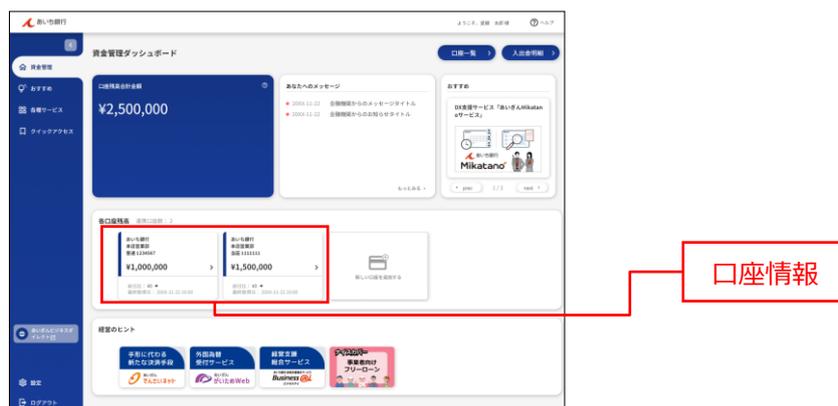
認可対象

次へ

4. API連携認証（情報アクセス認可）画面より「認可手続きを継続する」にチェックのうえ「認可」ボタンをクリックしてください。



5. API連携された口座情報が資金管理ダッシュボード画面に表示されます。



ご確認ください

設定画面において「口座情報連携管理」の「連携を解除する」ボタンをクリックすると、API連携を解除することができます。(Pエラー! ブックマークが定義されていません。)



お問い合わせ先

●お電話:  **0120-858-023**

受付時間 : 平日 9:00~21:00 ※銀行窓口休業日を除きます。

●Eメールアドレス : biz-direct@aichibank.co.jp

●ホームページ : <https://www.aichibank.co.jp>